

# AU Vejledning til udfyldelse af OD1-skemaet og Arbejdsgivererklæringen

Revideret maj 2024

Skemaet skal bruges til ansøgning om EU opholdsbevis for EU-borgere.

Forskere, ph.d.-studerende, gæsteforskere, gæste-ph.d.-studerende samt medfølgende familie skal alle benytte samme skema.

Den del af OD1-skemaet, som ansøger udfylder, findes kun online.

Arbejdsgivererklæringen findes desværre ikke online, og derfor skal papirversionen benyttes. Skemaet findes på [nyidanmark.dk](http://nyidanmark.dk)

## **Arbejdsgiver udfylder Arbejdsgivererklæringen (Appendiks A)**

Alle felter i arbejdsgivererklæringen skal udfyldes af AU og kan ikke udfyldes og underskrives tidligere end 1 måned før forventet ankomst eller startdato.

Når du (AU) har udfyldt og underskrevet arbejdsgivererklæringen, sender du den til ansøger pr. e-mail som en pdf-fil.

## **Ansøger udfylder resten af OD1**

Ansøger udfylder den øvrige del af skemaet på egen hånd online. Gør eventuelt ansøger opmærksom på, at den nævnte dokumentation i skemaet skal vedlægges.

## **Hvis ansøger medbringer familie**

### Alle er EU-borgere

Er der familie med, skal familien udfylde hver deres OD1, hvis børnene er over 18 år, og hovedansøger underskriver Appendiks B.1. Er børnene under 18 år skrives de ind i hovedansøgers OD1.

Medbringer hovedansøger sin ægtefælle, og er de gift, skal både hovedansøger og ægtefælle underskrive Appendiks B.2. Derudover skal der vedlægges vielsesattest.

Er hovedansøger og medfølgende partner ikke gift, skal der vedlægges dokumentation for længerevarende samliv. Længerevarende betyder ca. 1½ år. Som dokumentation kan bruges

- lejekontrakt, hvor begge står nævnt og har skrevet under
- forsikringspolicer, hvor begge står opført på samme adresse
- etc etc

Kan man ikke dokumentere samliv på 1½ år, kan den medfølgende partner søge sit " eget " opholdsbevis på basis af tilstrækkelige midler og at man evt. forsørges af en anden. Her kan hovedansøgers ansættelseskontrakt bruges som dokumentation for forsørgelsen.

Medfølger der børn under 18 år, skal der vedlægges fødselsattest for hvert barn.

Hovedansøger er EU-borger og familien er ikke-EU-borgere

Samme fremgangsmåde som ovenfor, dog skal familien sørge for at have indrejsevisum i orden, hvis de er fra et visumpligtigt land.

Hovedansøger er ikke-EU-borger og familien er EU-borgere

Her søger familien (ægtefællen), som om vedkommende er hovedansøger, og hovedansøger udfylder som om vedkommende er medfølgende ægtefælle. Dokumentation for forsørgelsen vil være hovedansøgers ansættelsesbrev.

**Yderligere information på [www.nyidanmark.dk](http://www.nyidanmark.dk)**

Læs mere om ansøgningsprocessen på [nyidanmark.dk](http://nyidanmark.dk)

**Spørgsmål eller kommentarer**

Vejledningen er udarbejdet af Guest Researcher Supporten i International Staff Office (ISO)

Guest Researcher Support kan kontaktes om spørgsmål i forbindelse med udfyldelse af OD1 og arbejdsgivererklæringen. Dog har enheden ikke mulighed for at udfylde dokumentet for dig.

Guest Researcher Support er dog inde over processen, når det drejer sig om gæsteforskere og gæste-ph.d.-studerende (ikke ansatte)

**Kontakt:**

Inge Aa. Pedersen

Telefon: +45 2556 3571 / e-mail: [questresearcher@au.dk](mailto:questresearcher@au.dk)

Adresse: Trøjborgvej 82-84, 8000 Aarhus C